

ESPAÑOL BÁSICO (A2)

1. INTRODUCCIÓN

El Centro Universitario de Idiomas a Distancia (CUID) de la UNED proporciona la posibilidad de cursar los siguientes niveles en la enseñanza del español como segunda lengua y lengua extranjera:

A1 (Elemental)

A2 (Básico)

B1 (Intermedio)

B2 (Avanzado)

Todos son cursos en línea y cuentan con un material didáctico multimedia e interactivo, el método *Habla* (<https://hablametodo.com/>). Los alumnos tienen, además, el apoyo de su tutor virtual, los recursos de comunicación y aprendizaje de la plataforma docente de la UNED, evaluación continua y exámenes finales.

2. OBJETIVOS

Objetivos generales

De acuerdo con el *Marco común europeo de referencia*, al final de este nivel el alumno

- Puede entender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con las áreas de relevancia más inmediata, como información personal y familiar básica, compras, geografía local, empleo.
- Puede participar en intercambios directos y sumples sobre asuntos familiares y cotidianos.
- Puede describir en términos simples su pasado y su entorno más inmediato.

Objetivos específicos

- Comprensión auditiva.
 - Entiende frases y el vocabulario más frecuente relacionado con las áreas de relevancia personal más inmediatas, como información personal, compras, área local, empleo.
 - Entiende el argumento principal de mensajes y anuncios claros y breves.
- Comprensión lectora.
 - Lee textos muy simples y cortos. Puede encontrar información específica, en anuncios, prospectos, menús, horarios.
 - Entiende cartas personales simples y breves.
- Interacción oral.
 - Interactúa de forma simple si la otra persona está preparada para repetir o parafrasear lentamente y ayuda al alumno para formular lo que quiere decir.

- Puede participar en intercambios sociales breves.
- Expresión oral.
 - Utiliza frases simples para describir en términos simples a su familia y otras personas, su educación, su trabajo, etc.
- Expresión escrita.
 - Escribe notas y mensajes cortos y simples relacionados con su entorno más inmediato.
 - Escribe cartas personales muy simples, por ejemplo agradeciendo a alguien por algo.

3. CONTENIDOS

UNIDAD 16. EN LA CIUDAD

Vocabulario

- Transportes urbanos: *autobús, metro, taxi, parada de autobús, estación de autobuses.*
- Ciudad: *calle, avenida, semáforo, cruce, rotonda, acera.*
- Servicios: *teatro, farmacia, comisaría, iglesia, oficina de información, ciudad, plano de la ciudad.*
- Instrucciones: *coger, seguir todo recto/esta calle, girar, vender, subir, bajar, perder, parar.*
- Otros verbos: distancia: *al lado, cerca, lejos, muy lejos.*

Gramática

- El participio: formación. Los participios irregulares. *Estar + participio.*
- Pronombres tónicos de CD y de CI.

Funciones

- Preguntar por un lugar: *¿Una farmacia, por favor? Perdone, ¿sabe dónde está la comisaría? Perdone, ¿hay una farmacia por aquí?*
- Indicar cómo se va a un lugar: *Coges la segunda a mano derecha. Está al lado, cerca, lejos. Está a 20 minutos andando. Son tres paradas de autobús.*
- Mostrar comprensión e incomprensión: *Más despacio, por favor. Perdone, no entiendo. Puede repetirlo. Muy bien, gracias. Vale, gracias.*
- Quejarse: *Estar harto.*

Pronunciación y ortografía

- Sonidos [d], [t].

UNIDAD 17. ESTADOS ANÍMICOS Y DEPORTES

Vocabulario

- Estados anímicos: *envidia*.
- Deportes: *fútbol, baloncesto, surf, equitación, montañismo, aeróbic, gimnasia*.
- Lugares para practicar deporte: *gimnasio, piscina, playa, estadio, bosque, montaña, carretera*.
- Adjetivos y participios anímicos: *nervioso, triste, enfadado, contento, aburrido, genial, de mal humor, preocupado, feliz*.
- Verbos: *echar de menos, jugar a, hacer + deporte, montar en bici, montar a caballo (o hacer equitación), conocer, conducir, traducir, confiar, devolver*.

Gramática

- Los verbos en *-cer, -cir*.
- *Menos* en expresiones de tiempo.
- Pronombres indefinidos: *alguno, alguna, algunos, algunas; ninguno, ninguna, ningunos, ningunas*. La doble negación.
- *A + objeto animado*.
- *Saber vs conocer*.
- *Hacer + tiempo + que*.
- *Jugar a*

Funciones

- Expresar la preocupación: *¿Qué te pasa?*
- Expresar la admiración. Qué exclamativo.
- Tranquilizar. *Tranquilo, tranquila*.
- Indicar que algo es adecuado. *Venir bien*. Expresar deseo: *Tener ganas de + infinitivo*.
- Desear suerte. *¡Suerte!*

Pronunciación y ortografía

- La entonación (III). Entonación interrogativa.

UNIDAD 18. EN EL MÉDICO

Vocabulario

- Partes del cuerpo: *brazo, mano, pierna, pie, cabeza, piel, tripa, espalda, piel*.

- En el médico: *urgencias, ambulancia, radiografía, paciente.*
- Síntomas y enfermedades: *fiebre, mareo, diarrea, gripe, alergia, intoxicación, estrés.*
Otros: *pastillas, medicinas, prueba de embarazo.*
- Adjetivos: *grave, enfermo, fuerte (dolor).*
- Verbos: *estar mareado, encontrarse bien/mal, sentirse bien/mal/fatal, tumbarse, tomarse unas pastillas, mejorar, pedir cita, atender a los pacientes, recetar medicinas, doler.*

Gramática

- Imperativo de “usted”
- *Muy vs mucho*

Funciones

- La expresión del estado físico: *Doler. Encontrarse, sentirse.*
- La interjección *¡ay!*
- Mostrar pena por el dolor de otra persona: *Pobre, pobrecito/pobrecita.*
- Desear la mejoría de una persona enferma: *Que se mejore.*
- Saludar a una persona que no está, a través de otra: *Dele un beso. Dele recuerdos. De su parte.*
- Piropos. *Estás muy guapa. Te veo muy bien.*

Pronunciación y ortografía

- Acentuación de imperativos con pronombres.

UNIDAD 19. VAMOS DE TIENDAS

Vocabulario

- Nombres de tiendas: *papelería, peluquería, zapatería, tienda de ropa.*
- Ropa y accesorios: *bufanda, guantes, corbata, bolso, cartera, paraguas, maleta, agenda.*
- Dinero: *cajero, vuelta.*
- Adjetivos: *adecuado, inadecuado, raro, normal.*
- Verbos: *enseñar, probarse, sacar, regalar, invitar, devolver, poner/envolver para regalo, olvidarse, acordarse, escoger.*

Gramática

- *Estar* con preposiciones.
- Imperativo afirmativo de *tú* y de *vosotros*: *habla, hablad...*
- Pronombres tónicos de CD y de CI: *a mí, a ti...*
- Colocación del CD y del CI: *te lo regalo; voy a regalártelo...*

Funciones

- Fórmulas de cortesía para pedir algo. *Poder* + infinitivo.
- Marcadores del discurso: *Anda, venga ¡Ahí va! A lo mejor. De acuerdo.*
- Expresiones típicas cuando vamos a comprar. *Me lo llevo. ¿En efectivo o con tarjeta? ¿Me lo envuelve para regalo? ¿Me hace un ticket regalo?*

Pronunciación y ortografía

- Las pausas y los signos de puntuación

UNIDAD 20. VAMOS A COCINAR

Vocabulario

- Fruta: *sandía, limón, plátano, pera, fresas, uvas.*
- Carne: *cerdo, vaca, cerdo.*
- Verdura: *judías verdes, aguacate, cebolla, ajo, calabaza, berenjenas.*
- Ingredientes: *aceite, vinagre, sal, pimienta, azúcar.*
- Legumbres: *judías, lentejas.*
- Utensilios de cocina: *cuchara, tenedor, cuchillo, servilleta, receta.*
- Verbos: *poner la mesa, cortar, cortar en pelar, mezclar, hervir, ventilar.*
- Adjetivos: *está bueno, está dulce, está salado, está soso, frito, sofrito, enorme, fino, grueso.*
- Otras expresiones: *ser un lío.*

Gramática

- El imperativo negativo de *tú* y *vosotros*: *no comas...*
- Oraciones subordinadas temporales: anterioridad, *antes de*; posterioridad, *después de*; simultaneidad, *cuando, mientras.*

Funciones

- Expresiones para ofrecer: *¿Te pongo..? ¿Le apetece...?*
- Expresiones para aceptar y rechazar: *Sí, por favor. No gracias + explicación...*

- Expresiones de sorpresa y alegría y formas de felicitar: *¡No me digas!* / *¿En serio? Me alegro mucho por ti. ¡Enhorabuena! ¡Felicidades!*
- Pedir permiso con el verbo *dejar*: *Me dejas...*
- Expresiones para intensificar las sensaciones: *Me muero de...* / *Estoy muerto de...*

Pronunciación y ortografía

- El ritmo en español

UNIDAD 21. HABLAMOS DE POLÍTICA

Vocabulario

- Verbos de cambio: *mejorar, empeorar, subir, bajar, aumentar, disminuir, seguir igual, cambiar.*
- Otros verbos: *criticar, gastar, celebrar, organizar, brindar, echar la culpa, hacerse daño, representar.*
- El mundo político: *rey, presidente, ministro, gobierno, partido político, crisis, impuestos, sanidad, educación.*
- Adjetivos: *política, político, público.*

Gramática

- La pasiva con *se*.
- Frases impersonales con *se*.
- Conectores lógicos: *porque, por eso, como.*
- Pretérito perfecto compuesto.

Funciones

- Expresar el acuerdo y el desacuerdo: *Estoy de acuerdo. Tienes razón. No es verdad...*
- Expresar la indignación: *¡No hay derecho! ¡No se puede seguir así!*
- Para parar una discusión: *¡Basta ya! ¡Ya está bien!*

Pronunciación y ortografía

- La unión de palabras en grupos fónicos.

UNIDAD 22. EL MUNDO DE INTERNET

Vocabulario

- Internet: *arroba, punto, guión, guión bajo, correo/mensaje, página web, asunto.*
- Negocios: *cliente, empresa, negocio, reunión, catálogo, socio, publicidad, anuncio, carta, acuerdo.*
- Adjetivos contrarios: *rico/ pobre, famoso/desconocido, listo/tonto, humilde/presumido, nervioso/tranquilo, neurótico/tranquilo.*
- Adverbios: *normalmente, rápidamente, lamentablemente, francamente, especialmente, efectivamente.*
- Verbos: *enviar, recibir, redactar, contestar, comunicar, solicitar, ofrecer, descargar, publicar, firmar, tutear, presumir, exponer.*

Gramática

- Adverbios en *-mente*: *alegremente, rápidamente...*
- Cuantificadores: *nada, nadie, ninguno.*
- Grado comparativo de superioridad, inferioridad e igualdad: *más inteligente que, menos alto que, igual de simpático que.*
- Grado superlativo relativo: *el más, la más, lo más, el menos + adjetivo...*
- Confluencia CI + CD: *se lo/la/les/las.*

Funciones

- Función pragmática de algunos adverbios en *-mente*: *Lamentablemente, francamente, efectivamente...*
- Tratamiento formal e informal en las cartas y correos electrónicos.

Pronunciación y ortografía

- Los límites de la sílaba en español

UNIDAD 23. UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

Vocabulario

- Vida laboral: *experiencia, currículum, puesto / cargo, entrevista de trabajo, sustituto, licenciado en, oportunidad, cliente.*
- Información personal: *edad, estado civil, dirección, fecha de nacimiento, apellidos, nacionalidad, profesión.*
- Adjetivos: *trabajador/vago, serio, responsable, sociable, conservador, laboral.*

Gramática

- Verbos: *desempeñar* (un cargo), *dedicarse a*, *contratar*, *sustituir*, *surgir una oportunidad*, *desanimarse*.
- Pretérito perfecto compuesto de los verbos reflexivos o verbos con pronombres.
- La comparación vs. el límite: *más que* vs. *más de*.
- Los marcadores temporales del Pretérito perfecto compuesto.
- Pronombres tónicos de complemento preposicional.

Funciones

- Organización temporal de un relato.
- Marcadores discursivos de principio y fin.

Pronunciación y ortografía

- Diptongos y triptongos.
- Repaso de *l/r/rr*.

UNIDAD 24. BUSCANDO PISO

Vocabulario

- Partes de una vivienda: *suelo*, *techo*, *pared*, *pasillo*, *ascensor*, *escalera*, *garaje*, *trastero*, *terraza*.
- Tipos de vivienda: *dúplex*, *estudio*, *apartamento*.
- Equipamiento: *lavadora*, *lavaplatos*, *cocina eléctrica/de gas*, *microondas*.
- Propiedades de la vivienda: *exterior/interior*, *bien/mal comunicado*, *céntrico/a las afueras*, *cómodo/incómodo*, *moderno/anticuado*, *luminoso/oscurο*, *amplio/estrecho*, *amueblado/sin amueblar*.
- Verbos relacionados con la vivienda: *alquilar*, *compartir*.
- Otros nombres: *anuncio*, *cuna*, *bicicleta estática*.

Gramática

- Pretérito perfecto simple (singular).
- Marcadores temporales del perfecto simple: *ayer*, *la semana pasada...*
- Comparativos irregulares: *mejor*, *peor*, *mayor* y *menor*.
- *Igual de* + adjetivo / *igual que* + objeto de comparación.
- *Más / menos de lo que*, *lo mismo que*, *igual que*.

Funciones

- Formas de valorar una acción.
- *Menos mal.*
- *A partir de.*

Pronunciación y ortografía

- Hiatos.

UNIDAD 25. NOS VAMOS DE VIAJE

Vocabulario

- Puntos cardinales compuestos: *suroeste, noroeste, nordeste, sudeste.*
Objetos de geografía: *río, bosque, isla, mar, desierto, costa, interior, montaña, lago, playa.*
- Transporte: *barco, ferry, avión, tren, moto, bicicleta, transporte.*
- Otros nombres: *agencia de viajes, viaje organizado, un desastre.*
- Adjetivos: *lleno (de gente), vacío, exótico, original, impresionante, fabuloso, horrible.*
- Verbos relacionados con los viajes: *reservar, comprar un billete, hacer la maleta, llegar al aeropuerto, facturar, subir al avión, despegar, aterrizar, recoger el equipaje, alquilar un coche, llegar al hotel, deshacer la maleta, pasarlo bien/mal.*

Gramática

- Pretérito perfecto simple (plural).
- Pretérito perfecto simple de verbos irregulares.
- Expresiones de tiempo: *hace tiempo que, desde hace + tiempo, el otro día.*

Funciones

- Expresar sorpresa por el tiempo transcurrido: *¡Cuánto tiempo!*
- Hablar del aspecto o el estado de ánimo de nuestro interlocutor: *Te veo + adjetivo.*
- Marcador del discurso de aprobación: *¿No?*
- Expresar la incredulidad. *¡Anda ya!*
- Señalar el final de una relación: *Romper con, cortar con, dejar a*

Pronunciación y ortografía

- El acento en los verbos del pretérito perfecto simple.

UNIDAD 26. LOS ESTUDIOS Y LOS RECUERDOS DEL PASADO

Vocabulario

- Asignaturas y Carreras: *Matemáticas, Física, Arquitectura, Dibujo, Ingeniería, Geografía e Historia, Filología, Lengua y Literatura, Derecho, Medicina, Filosofía.*
- Estudios: *clase, conferencia, aula, deberes, examen, carrera, examen de selectividad, nota, asignatura, error, compañero de clase, profesor, alumno, instituto, universidad.*
- Verbos: *ir a clase, hacer los deberes, prepararse para el examen, aprender de memoria, hacer el examen, no acordarse de la regla, cometer errores, aprobar, suspender, arrepentirse, aprovechar.*

Gramática

- Pretérito imperfecto (singular y plural).
- Pretérito imperfecto de verbos irregulares (*ser, ir y ver*).
- Usos del pretérito imperfecto.
- Marcadores temporales del pretérito imperfecto: *antes, todos los días, de niño...*

Funciones

- Hablar de las relaciones personales: *Llevarse bien / mal. Caer bien / mal...*
- Hablar de nuestros puntos fuertes y débiles: *Darse bien / mal. Ser bueno en...*
- Hablar de las carreras universitarias: *Tener salidas. Pedir mucha nota...*

Ortografía y pronunciación

- El acento en los verbos del pretérito imperfecto. Repaso de *b/v*.

UNIDAD 27. EL ASPECTO DE LA GENTE

Vocabulario

- Características físicas: *pelo largo, pelo corto, pelo liso, pelo rizado, barba, bigote.*
- Adjetivos: *rubio, moreno, calvo, intenso, nariz.*
- Otros: *foca, gorra, rabia.*

Gramática

- El gerundio.
- Presente continuo: *estar + gerundio* Contraste perfecto – imperfecto.
- *Llevar y tener* en las descripciones físicas.

Funciones

- Expresar sentimientos con *estar* y *tener*: *Estar triste, contento, preocupado nervioso...*
Tener miedo, tener rabia...
- Expresar nuestros gustos: *Gustar, no gustar, encantar, odiar.*

Pronunciación y ortografía

- La entonación (IV). Entonación imperativa y expresión de estados anímicos.

UNIDAD 28. PASEANDO POR MADRID

Vocabulario

- Arte: *museo, concierto, exposición, obras de teatro, obra de arte, música, música clásica, músico, cine, pintura, pintor, cuadro, escultura, escultor, estatua, arquitectura, arquitecto, palacio, castillo, iglesia, literatura, poesía, cuento, novela.*
- Espectáculos: *entrada, invitación, película, concierto.*
- Verbos: *tocar la guitarra, el violín, el piano, ver una exposición, hacer fotos.*

Gramática

- Perífrasis *seguir* + gerundio.
- Perífrasis *llevar* + gerundio.
- Coordinadas copulativas: sustitución de *e* por *i*, sustitución de *u* por *o*.
- Cambio del género del artículo ante *a* tónica: *el agua, el hambre...*
- *Funciones*
 - Expresar deseos. *Me gustaría, me encantaría...*

Pronunciación y ortografía

- Los grupos de consonantes *pr / pl / br / bl / cr / cl / gr / gl / tr / dr.*

UNIDAD 29. ¿CAMPO O CIUDAD?

Vocabulario

- Espacios urbanos: *ciudad, habitante, barrio, esquina, plaza, jardín.*
- Espacios rústicos: *pueblo, campo, bosque, vida sana...*
- Animales y plantas: *animal, perro, gato, caballo, vaca, cerdo, pez, mosca, mosquito, araña, planta, árbol, flor, rosa, margarita, ramo de flores, hoja, pino, olivo...*
- Ciclo de vida: *nacer, crecer, morir, tener un hijo.*

- Relaciones sociales: *vecino*.
- Adjetivos: *antiguo, moderno, industrial*.

Gramática

- Preposiciones *por* (causa) y *para* (finalidad).
- Oraciones subordinadas causales: *porque, como, ya que, puesto que, a causa de*.
- Oraciones subordinadas finales: *para* + infinitivo.
- Diminutivos: *-ito, -ita*.

Funciones

- Dar explicaciones con una respuesta negativa: *Es que.... O sea....*

Pronunciación y ortografía

- Las sílabas con consonante final. Repaso de *ll/y*.

UNIDAD 30. LA VIDA COTIDIANA / NUESTRO DÍA A DÍA. ¿CUÁL TE GUSTA MAS?

Vocabulario

- Higiene corporal: *cepillo de dientes, pasta de dientes, jabón, gel, champú, ducha, crema, baño, toalla...*
- Verbos de higiene: *lavarse, peinarse, afeitarse, bañarse, lavarse los dientes...*
- Adjetivos de relaciones sociales: *amable, agradable, simpático, antipático, egoísta, generoso...*

Gramática

- Perífrasis aspectual *acabar de* + infinitivo.
- Perífrasis aspectual *empezar a* + infinitivo.
- Perífrasis aspectual *volver a* + infinitivo.
- Contraste *este, ese, aquel*.

Funciones

- Iniciar una carta con un saludo en correspondencia formal e informal: *Hola. Querido.... Estimado....*
- Finalizar una carta con una despedida en correspondencia formal e informal: *Un cordial saludo. Un saludo. Un abrazo. Un beso. Muchos besos.*

Pronunciación y ortografía

- Las variantes geográficas en la pronunciación del español.

Nota: puesto que los materiales didácticos del CUID son materiales recomendados, esta lista es meramente orientativa. En los exámenes se exigirán los contenidos correspondientes al nivel xx según el MCER.

4. MATERIALES DIDÁCTICOS

Material recomendado

Método Habla (nivel A2), de la editorial Habla con Eñe.

Precio licencia de activación: 40 €.

La UNED ofrece a sus estudiantes la posibilidad de adquirir los códigos de acceso a materiales online a través de su aplicación de venta:

https://app.uned.es/cuid_esi/Presentacion/public/Acceso/index.aspx

5. METODOLOGÍA

La matrícula en la modalidad online no incluye el acceso a las clases de idiomas en los centros asociados.

Este curso se imparte a través de la plataforma aLF, donde se encuentra el aula virtual de la asignatura, y el material didáctico complementario: actividades de desarrollo de todas las destrezas lingüísticas.

Al tratarse de un curso virtual, es preciso destacar el hecho de que **la metodología es diferente** a la del resto de cursos presenciales o de metodología mixta. En la metodología online, el alumno cuenta con la facilidad de adaptar su ritmo de estudio a sus circunstancias particulares, lo que dota al proceso de enseñanza-aprendizaje de mayor flexibilidad, pero, al mismo tiempo, supone un esfuerzo extra por parte del alumno a la hora de organizar su tiempo de estudio. Las actividades didácticas se han organizado para que el aprendizaje sea paulatino a lo largo del curso. Las actividades de comprensión escrita, gramática y vocabulario se han diseñado para que el alumno se pueda autocorregir. Por el contrario, las actividades de producción, tanto oral como escrita están diseñadas para que se **trabajen en grupo**, siempre bajo la supervisión del equipo docente.

En cuanto a las actividades de **expresión oral**, los alumnos deben ponerse en contacto con sus compañeros para practicar a partir de las sugerencias de conversación que el profesorado pone a su disposición en la Plataforma Virtual aLF. Además, los alumnos de esta modalidad

tendrán la oportunidad de participar en actividades de práctica oral (webconferencias programadas por el equipo docente) con la supervisión de los tutores en línea (TEL).

Por su parte, las actividades de **expresión escrita** que forman parte de los contenidos adicionales diseñados por los tutores, están pensadas para que se trabajen en grupo y sean corregidas por el equipo docente de manera aleatoria. Recomendamos a los estudiantes estar atentos a los foros para este tipo de actividades.

La comunicación en su totalidad se realizará a través del aula virtual, **siendo responsabilidad del alumno informarse de los eventos importantes (fechas de los exámenes orales, etc.) a través de la misma.**

6. EVALUACIÓN

Debe tenerse en cuenta que el dominio de una lengua extranjera no solo consta de un conocimiento de los contenidos, sino que también se manifiesta por la destreza adquirida en el uso de la lengua en sus diferentes facetas (VER OBJETIVOS). Es decir, saber una lengua implica un conocimiento tanto práctico como declarativo.

6.1.1 Tipos de prueba y criterios de evaluación

Exámenes: dos, oral y escrito.

- El examen escrito está compuesto por las siguientes dos pruebas: *Comprensión Lectora* y *Expresión Escrita*. Cada una de las competencias se valora de manera independiente, no se hace nota media.
 - El examen oral está también compuesto de dos pruebas que evalúan dos competencias distintas: *Comprensión Auditiva* y *Expresión e Interacción Oral*. Cada una de ellas se evalúa de manera independiente y no hacen media.
- ❖ Importante: Para aprobar el nivel es necesario aprobar cada una de las destrezas que se certifican de manera independiente.

Fechas: junio (convocatoria ordinaria), y septiembre (convocatoria extraordinaria).

Para la prueba escrita se dan dos opciones de día y hora, entre las que el estudiante puede elegir libremente (aparecen en el calendario de exámenes de la UNED y en la página web del CUID).

Para la prueba oral disponen de un amplio rango de fechas (varias semanas) que se comunicarán en la web del CUID.

Lugar:

- Prueba escrita: Centros Asociados donde se realicen exámenes de la UNED (no todas las extensiones son centros de examen, es responsabilidad del estudiante comprobar **en**

su centro asociado con suficiente antelación si debe desplazarse a algún otro para realizar la prueba escrita; en Madrid los estudiantes se asignan a los centros de zona por apellidos; el CUID no es responsable de esta organización, y recomienda utilizar la primera de las dos fechas opcionales que se ofrecen).

- Prueba oral: aplicación E-oral (se puede ejecutar desde cualquier PC, no funciona para Mac ni Linux). El estudiante dispondrá de un examen de prueba para comprobar el funcionamiento de la aplicación antes del periodo de evaluación real. Si no cuenta con el equipamiento adecuado puede dirigirse a su Centro Asociado más cercano y solicitar asistencia (siempre con suficiente antelación).

Estructura de las pruebas y calificaciones:

	Examen escrito		Examen oral	
	Comprensión lectora y uso de la lengua	Expresión escrita	Comprensión auditiva	Expresión e interacción oral
N.º textos	2	2	2	-
N.º preguntas	20	-	20	-
Máxima calificación	10	10	10	10
Mínimo para aprobar	5	6	5	6
Valor del acierto	0.5	-	0.5	-
Valor del error	-0.16	-	-0.16	-

Tipo de calificación: APTO / NO APTO. Para obtener la calificación de APTO en el nivel tiene que tener esa calificación en todas las destrezas. En caso de no aprobarlas todas, la nota de la/s destreza/s aprobada/s en junio se guardará para septiembre. En esa convocatoria extraordinaria se tendrá que repetir el examen suspenso **entero** (no solo una de las destrezas que incluya), aunque siempre se considerará la mejor nota como final, es decir, si se aprueba una destreza en junio, nunca podrá suspenderse esa parte en la convocatoria de septiembre.

Certificación: Los estudiantes del CUID podrán obtener de forma gratuita y online el certificado con sus calificaciones en cada una las cuatro destrezas mencionadas.

Revisiones: Para solicitar una revisión de la calificación del examen se aplicará el reglamento de revisión de exámenes de la UNED:

- Cuándo: 7 días naturales tras la publicación de las notas
- Cómo: mediante el formulario establecido es la normativa (accesible desde la web del CUID), de forma motivada (si no se supera el test de comprensión no procede la revisión, ya que la prueba se considera a partir de ese momento como NO APTA) y enviando la solicitud por correo electrónico al coordinador o coordinadora de la asignatura.

❖ No se atenderán peticiones fuera de plazo ni enviadas por un medio distinto del indicado.

La prueba oral tiene lugar, normalmente, en mayo (se avisará con antelación en el curso virtual). Para garantizar la calidad en los procesos de evaluación, los exámenes orales del CUID deben ser grabados; la UNED se compromete a no difundir esas grabaciones ni darles uso alguno diferente a la evaluación del rendimiento del estudiante. La matrícula en este curso conlleva la aceptación de esta condición.

7. TUTORIZACIÓN

Los alumnos matriculados en este nivel tendrán a su disposición el asesoramiento y tutoría de los siguientes profesores.

Los **tutores en línea (TEL)**, que ayudan a los alumnos matriculados contestando a las dudas en cuanto al funcionamiento del curso en general, proponen y corrigen redacciones mensualmente y proponen prácticas orales por videoconferencia. El alumnado podrá plantearlas en el "Foro de consultas generales". Se recomienda encarecidamente, antes de escribir un mensaje en dicho foro, revisar y comprobar que sus dudas no hayan sido respondidas ya, para no repetir mensajes.

Los **coordinadores del nivel**, quienes desde la Sede Central del CUID, a través del teléfono o del correo electrónico, también contestarán a las posibles dudas de los alumnos respecto a los contenidos, materiales y organización del curso (tutorías, exámenes, fechas, campus virtual, etc.) en general. Los datos de contacto del/ de la coordinador/a son:

Nombre del/ de la coordinador/a:

CECILIA CRIADO DE DIEGO

Horario de guardia:

Miércoles de 11.00 a 13.00

Tfno.: +34 91 398 94 37

Correo electrónico: ceciliacriado@invi.uned.es