



ESPAÑOL INTERMEDIO A2

Guía de estudio

Curso 2016/2017

1. INTRODUCCIÓN	1. INTRODUCTION
<p>APRENDER ESPAÑOL EN LA UNED</p> <p>El Centro Universitario de Idiomas a Distancia (CUID) de la UNED proporciona la posibilidad de cursar los siguientes niveles en la enseñanza del español como segunda lengua y lengua extranjera:</p> <p>A1 (Elemental)</p> <p>A2 (Básico)</p> <p>B1 (Intermedio)</p> <p>Todos son cursos en línea y cuentan con un material didáctico multimedia e interactivo, el método <i>Habla</i> (https://hablametodo.com/). Los alumnos tienen, además, el apoyo de su tutor virtual, los recursos de comunicación y aprendizaje de la plataforma docente de la UNED, evaluación continua y exámenes finales.</p>	<p>LEARNING SPANISH AT THE UNED</p> <p>The University Center for Distance Language Learning (CUID) of the UNED provides the opportunity to study the following Spanish levels:</p> <p>A1 (Elementary)</p> <p>A2 (Basic)</p> <p>B1 (Intermediate)</p> <p>They are online courses and they have a multimedia Interactive material, <i>Habla</i> method (https://hablametodo.com/).</p> <p>Students also have the virtual tutor support, regular training activities in our learning platform, continuing assessment and face to face final exams.</p>
2. OBJETIVOS	2. GOALS
<p>Objetivos generales</p> <p>De acuerdo con el <i>Marco común europeo</i></p>	<p>Overall goals</p> <p>According to the CEFR, at the end of this</p>

<p><i>de referencia</i>, al final de este nivel el alumno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puede entender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con las áreas de relevancia más inmediata, como información personal y familiar básica, compras, geografía local, empleo). • Puede participar en intercambios directos y sumples sobre asuntos familiares y cotidianos. • Puede describir en términos simples su pasado y su entorno más inmediato. <p>Objetivos específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprensión auditiva. <ul style="list-style-type: none"> ○ Entiende frases y el vocabulario más frecuente relacionado con las áreas de relevancia personal más inmediatas, como información personal, compras, área local, empleo. ○ Entiende el argumento principal de mensajes y anuncios claros y breves. • Comprensión lectora. <ul style="list-style-type: none"> ○ Lee textos muy simples y cortos. Puede encontrar información específica, en anuncios, prospectos, menús, horarios. ○ Entiende cartas personales simples y breves. • Interacción oral. <ul style="list-style-type: none"> ○ Interactúa de forma simple si la otra persona está preparada para repetir o parafrasear lentamente y ayuda al alumno para formular lo que quiere decir. ○ Puede participar en intercambios sociales 	<p>level a learner</p> <ul style="list-style-type: none"> • Can understand sentences and frequently used expressions related to areas of most immediate relevance (e.g. very basic personal and family information, shopping, local geography, employment). • Can communicate in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information on familiar and routine matters. • Can describe in simple terms aspects of his/her background, immediate environment and matters in areas of immediate need. <p>Specific goals</p> <ul style="list-style-type: none"> • Listening <ul style="list-style-type: none"> ○ Understand phrases and the highest frequency vocabulary related to areas of most immediate personal relevance (e.g. very basic personal and family information, shopping, local area, employment). ○ Catch the main point in short, clear, simple messages and announcements. • Reading <ul style="list-style-type: none"> ○ Read very short, simple texts. I can find specific, predictable information in simple everyday material such as advertisements, prospectuses, menus and timetables. ○ Understand short simple personal letters. • Spoken interaction <ul style="list-style-type: none"> ○ Communicate in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information on familiar topics and
--	---

<p>breves.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expresión oral. <ul style="list-style-type: none"> ○ Utiliza frases simples para describir en términos simples a su familia y otras personas, su educación, su trabajo, etc. • Expresión escrita. <ul style="list-style-type: none"> ○ Escribe notas y mensajes cortos y simples relacionados con su entorno más inmediato. ○ Escribe cartas personales muy simples, por ejemplo agradeciendo a alguien por algo. 	<p>activities.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Handle very short social exchanges, even though the learner can't usually understand enough to keep the conversation going him/herself. <ul style="list-style-type: none"> • Spoken production <ul style="list-style-type: none"> ○ Use a series of phrases and sentences to describe in simple terms family and other people, living conditions, educational background and present or most recent job. • Writing <ul style="list-style-type: none"> ○ Write short, simple notes and messages relating to matters in areas of immediate need. ○ Write a very simple personal letter, for example thanking someone for something.
--	---

3. CONTENIDOS

UNIDAD 16. EN LA CIUDAD

Vocabulario

- Transportes urbanos: *autobús, metro, taxi, parada de autobús, estación de autobuses.*
- Ciudad: *calle, avenida, semáforo, cruce, rotonda, acera.*
- Servicios: *teatro, farmacia, comisaría, iglesia, oficina de información, ciudad, plano de la ciudad.*
- Instrucciones: *coger, seguir todo recto/esta calle, girar, vender, subir, bajar, perder, parar.*
- Otros verbos: *prestar, quejarse, absurdo.*
- Otros nombres: *mudanza, queja..*
- Adverbios de distancia: *al lado, cerca, lejos, muy lejos.*

Gramática

- El participio: formación. Los participios irregulares. *Estar* + participio.
- Pronombres tónicos de CD y de CI.

Funciones

- Preguntar por un lugar: *¿Una farmacia, por favor? Perdone, ¿sabe dónde está la comisaría? Perdone, ¿hay una farmacia por aquí?*
- Indicar cómo se va a un lugar: *Coges la segunda a mano derecha. Está al lado, cerca, lejos. Está a 20 minutos andando. Son tres paradas de autobús.*
- Mostrar comprensión e incomprensión: *Más despacio, por favor. Perdone, no entiendo. Puede repetirlo. Muy bien, gracias. Vale, gracias.*
- Quejarse: *Estar harto.*

Pronunciación y ortografía

- Sonidos [d], [t].

UNIDAD 17. ESTADOS ANÍMICOS Y DEPORTES

Vocabulario

- Estados anímicos: *envidia.*
- Deportes: *fútbol, baloncesto, surf, equitación, montañismo, aeróbic, gimnasia.*
- Lugares para practicar deporte: *gimnasio, piscina, playa, estadio, bosque, montaña, carretera.*
- Adjetivos y participios anímicos: *nervioso, triste, enfadado, contento, aburrido, genial, de mal humor, preocupado, feliz.*
- Verbos: *echar de menos, jugar a, hacer + deporte, montar en bici, montar a caballo (o hacer equitación), conocer, conducir, traducir, confiar, devolver.*

Gramática

- Los verbos en *-cer, -cir.*
- *Menos* en expresiones de tiempo.
- Pronombres indefinidos: *alguno, alguna, algunos, algunas; ninguno, ninguna, ningunos, ningunas.* La doble negación.
- *A* + objeto animado.

- *Saber vs conocer.*
- *Hacer + tiempo + que.*
- *Jugar a*

Funciones

- Expresar la preocupación: *¿Qué te pasa?*
- Expresar la admiración. Qué exclamativo.
- Tranquilizar. *Tranquilo, tranquila.*
- Indicar que algo es adecuado. *Venir bien.* Expresar deseo: *Tener ganas de + infinitivo.*
- Desear suerte. *¡Suerte!*

Pronunciación y ortografía

- La entonación (III). Entonación interrogativa.

UNIDAD 18. EN EL MÉDICO

Vocabulario

- Partes del cuerpo: *brazo, mano, pierna, pie, cabeza, piel, tripa, espalda, piel.*
- En el médico: *urgencias, ambulancia, radiografía, paciente.*
- Síntomas y enfermedades: *fiebre, mareo, diarrea, gripe, alergia, intoxicación, estrés.* Otros: *pastillas, medicinas, prueba de embarazo.*
- Adjetivos: *grave, enfermo, fuerte (dolor).*
- Verbos: *estar mareado, encontrarse bien/mal, sentirse bien/mal/fatal, tumbarse, tomarse unas pastillas, mejorar, pedir cita, atender a los pacientes, recetar medicinas, doler.*

Gramática

- Imperativo de “usted”
- *Muy vs mucho*

Funciones

- La expresión del estado físico: *Doler. Encontrarse, sentirse.*
- La interjección *¡ay!*

- Mostrar pena por el dolor de otra persona: *Pobre, pobrecito/pobrecita.*
- Desear la mejoría de una persona enferma: *Que se mejore.*
- Saludar a una persona que no está, a través de otra: *Dele un beso. Dele recuerdos. De su parte.*
- Piropos. *Estás muy guapa. Te veo muy bien.*

Pronunciación y ortografía

- Acentuación de imperativos con pronombres.

UNIDAD 19. VAMOS DE TIENDAS

Vocabulario

- Nombres de tiendas: *papelería, peluquería, zapatería, tienda de ropa.*
- Ropa y accesorios: *bufanda, guantes, corbata, bolso, cartera, paraguas, maleta, agenda.*
- Dinero: *cajero, vuelta.*
- Adjetivos: *adecuado, inadecuado, raro, normal.*
- Verbos: *enseñar, probarse, sacar, regalar, invitar, devolver, poner/envolver para regalo, olvidarse, acordarse, escoger.*

Gramática

- *Estar* con preposiciones.
- Imperativo afirmativo de *tú* y de *vosotros*: *habla, hablad...*
- Pronombres tónicos de CD y de CI: *a mí, a ti...*
- Colocación del CD y del CI: *te lo regalo; voy a regalártelo...*

Funciones

- Fórmulas de cortesía para pedir algo. *Poder* + infinitivo.
- Marcadores del discurso: *Anda, venga ¡Ahí va! A lo mejor. De acuerdo.*
- Expresiones típicas cuando vamos a comprar. *Me lo llevo. ¿En efectivo o con tarjeta? ¿Me lo envuelve para regalo? ¿Me hace un ticket regalo?*

Pronunciación y ortografía

- Las pausas y los signos de puntuación

UNIDAD 20. VAMOS A COCINAR

Vocabulario

- Fruta: *sandía, limón, plátano, pera, fresas, uvas.*
- Carne: *cordero, vaca, cerdo.*
- Verdura: *judías verdes, aguacate, cebolla, ajo, calabaza, berenjenas.*
- Ingredientes: *aceite, vinagre, sal, pimienta, azúcar.*
- Legumbres: *judías, lentejas.*
- Utensilios de cocina: *cuchara, tenedor, cuchillo, servilleta, receta.*
- Verbos: *poner la mesa, cortar, cortar en pelar, mezclar, hervir, ventilar.*
- Adjetivos: *está bueno, está dulce, está salado, está soso, frito, sofrito, enorme, fino, grueso.*
- Otras expresiones: *ser un lío.*

Gramática

- El imperativo negativo de *tú* y *vosotros*: *no comas...*
- Oraciones subordinadas temporales: anterioridad, *antes de*; posterioridad, *después de*; simultaneidad, *cuando, mientras.*

Funciones

- Expresiones para ofrecer: *¿Te pongo..? ¿Le apetece...?*
- Expresiones para aceptar y rechazar: *Sí, por favor. No gracias + explicación...*
- Expresiones de sorpresa y alegría y formas de felicitar: *¡No me digas! / ¿En serio? Me alegro mucho por ti. ¡Enhorabuena! ¡Felicidades!*
- Pedir permiso con el verbo *dejar*: *Me dejas...*
- Expresiones para intensificar las sensaciones: *Me muero de... / Estoy muerto de...*

Pronunciación y ortografía

- El ritmo en español

UNIDAD 21. HABLAMOS DE POLÍTICA

Vocabulario

- Verbos de cambio: *mejorar, empeorar, subir, bajar, aumentar, disminuir, seguir igual, cambiar.*
- Otros verbos: *criticar, gastar, celebrar, organizar, brindar, echar la culpa, hacerse daño, representar.*
- El mundo político: *rey, presidente, ministro, gobierno, partido político, crisis, impuestos, sanidad, educación.*
- Adjetivos: *política, político, público.*

Gramática

- La pasiva con *se*.
- Frases impersonales con *se*.
- Conectores lógicos: *porque, por eso, como.*
- Pretérito perfecto compuesto.

Funciones

- Expresar el acuerdo y el desacuerdo: *Estoy de acuerdo. Tienes razón. No es verdad...*
- Expresar la indignación: *¡No hay derecho! ¡No se puede seguir así!*
- Para parar una discusión: *¡Basta ya! ¡Ya está bien!*

Pronunciación y ortografía

- La unión de palabras en grupos fónicos.

UNIDAD 22. EL MUNDO DE INTERNET

Vocabulario

- Internet: *arroba, punto, guión, guión bajo, correo/mensaje, página web, asunto.*
- Negocios: *cliente, empresa, negocio, reunión, catálogo, socio, publicidad, anuncio, carta, acuerdo.*
- Adjetivos contrarios: *rico/ pobre, famoso/desconocido, listo/tonto, humilde/presumido, nervioso/tranquilo, neurótico/tranquilo.*
- Adverbios: *normalmente, rápidamente, lamentablemente, francamente, especialmente, efectivamente.*

- Verbos: *enviar, recibir, redactar, contestar, comunicar, solicitar, ofrecer, descargar, publicar, firmar, tutear, presumir, exponer.*

Gramática

- Adverbios en *–mente*: *alegremente, rápidamente...*
- Cuantificadores: *nada, nadie, ninguno.*
- Grado comparativo de superioridad, inferioridad e igualdad: *más inteligente que, menos alto que, igual de simpático que.*
- Grado superlativo relativo: *el más, la más, lo más, el menos + adjetivo...*
- Confluencia CI + CD: *se lo/la/les/las.*

Funciones

- Función pragmática de algunos adverbios en *–mente*: *Lamentablemente, francamente, efectivamente...*
- Tratamiento formal e informal en las cartas y correos electrónicos.

Pronunciación y ortografía

- Los límites de la sílaba en español

UNIDAD 23. UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

Vocabulario

- Vida laboral: *experiencia, currículum, puesto / cargo, entrevista de trabajo, sustituto, licenciado en, oportunidad, cliente.*
- Información personal: *edad, estado civil, dirección, fecha de nacimiento, apellidos, nacionalidad, profesión.*
- Adjetivos: *trabajador/vago, serio, responsable, sociable, conservador, laboral.*

Gramática

- Verbos: *desempeñar (un cargo), dedicarse a, contratar, sustituir, surgir una oportunidad, desanimarse.*
- Pretérito perfecto compuesto de los verbos reflexivos o verbos con pronombres.
- La comparación vs. el límite: *más que vs. más de.*
- Los marcadores temporales del Pretérito perfecto compuesto.

- Pronombres tónicos de complemento preposicional.

Funciones

- Organización temporal de un relato.
- Marcadores discursivos de principio y fin.

Pronunciación y ortografía

- Diptongos y triptongos.
- Repaso de *l/r/rr*.

UNIDAD 24. BUSCANDO PISO

Vocabulario

- Partes de una vivienda: *suelo, techo, pared, pasillo, ascensor, escalera, garaje, trastero, terraza*.
- Tipos de vivienda: *dúplex, estudio, apartamento*.
- Equipamiento: *lavadora, lavaplatos, cocina eléctrica/de gas, microondas*.
- Propiedades de la vivienda: *exterior/interior, bien/mal comunicado, céntrico/a las afueras, cómodo/incómodo, moderno/anticuado, luminoso/oscurο, amplio/estrecho, amueblado/sin amueblar*.
- Verbos relacionados con la vivienda: *alquilar, compartir*.
- Otros nombres: *anuncio, cuna, bicicleta estática*.

Gramática

- Pretérito perfecto simple (singular).
- Marcadores temporales del perfecto simple: *ayer, la semana pasada...*
- Comparativos irregulares: *mejor, peor, mayor y menor*.
- *Igual de + adjetivo / igual que + objeto de comparación*.
- *Más / menos de lo que, lo mismo que, igual que*.

Funciones

- Formas de valorar una acción.
- *Menos mal*.
- *A partir de*.

Pronunciación y ortografía

- Hiatos.

UNIDAD 25. NOS VAMOS DE VIAJE

Vocabulario

- Puntos cardinales compuestos: *suroeste, noroeste, nordeste, sudeste*.
Objetos de geografía: *río, bosque, isla, mar, desierto, costa, interior, montaña, lago, playa*.
- Transporte: *barco, ferry, avión, tren, moto, bicicleta, transporte*.
- Otros nombres: *agencia de viajes, viaje organizado, un desastre*.
- Adjetivos: *lleno (de gente), vacío, exótico, original, impresionante, fabuloso, horrible*.
- Verbos relacionados con los viajes: *reservar, comprar un billete, hacer la maleta, llegar al aeropuerto, facturar, subir al avión, despegar, aterrizar, recoger el equipaje, alquilar un coche, llegar al hotel, deshacer la maleta, pasarlo bien/mal*.

Gramática

- Pretérito perfecto simple (plural).
- Pretérito perfecto simple de verbos irregulares.
- Expresiones de tiempo: *hace tiempo que, desde hace + tiempo, el otro día*.

Funciones

- Expresar sorpresa por el tiempo transcurrido: *¡Cuánto tiempo!*
- Hablar del aspecto o el estado de ánimo de nuestro interlocutor: *Te veo + adjetivo*.
- Marcador del discurso de aprobación: *¿No?*
- Expresar la incredulidad. *¡Anda ya!*
- Señalar el final de una relación: *Romper con, cortar con, dejar a*

Pronunciación y ortografía

- El acento en los verbos del pretérito perfecto simple.

UNIDAD 26. LOS ESTUDIOS Y LOS RECUERDOS DEL PASADO

Vocabulario

- Asignaturas y Carreras: *Matemáticas, Física, Arquitectura, Dibujo, Ingeniería, Geografía e Historia, Filología, Lengua y Literatura, Derecho, Medicina, Filosofía.*
- Estudios: *clase, conferencia, aula, deberes, examen, carrera, examen de selectividad, nota, asignatura, error, compañero de clase, profesor, alumno, instituto, universidad.*
- Verbos: *ir a clase, hacer los deberes, prepararse para el examen, aprender de memoria, hacer el examen, no acordarse de la regla, cometer errores, aprobar, suspender, arrepentirse, aprovechar.*

Gramática

- Pretérito imperfecto (singular y plural).
- Pretérito imperfecto de verbos irregulares (*ser, ir y ver*).
- Usos del pretérito imperfecto.
- Marcadores temporales del pretérito imperfecto: *antes, todos los días, de niño...*

Funciones

- Hablar de las relaciones personales: *Llevarse bien / mal. Caer bien / mal...*
- Hablar de nuestros puntos fuertes y débiles: *Darse bien / mal. Ser bueno en...*
- Hablar de las carreras universitarias: *Tener salidas. Pedir mucha nota...*

Ortografía y pronunciación

- El acento en los verbos del pretérito imperfecto. Repaso de *b/v*.

UNIDAD 27. EL ASPECTO DE LA GENTE

Vocabulario

- Características físicas: *pelo largo, pelo corto, pelo liso, pelo rizado, barba, bigote.*
- Adjetivos: *rubio, moreno, calvo, intenso, nariz.*
- Otros: *foca, gorra, rabia.*

Gramática

- El gerundio.
- Presente continuo: *estar* + gerundio Contraste perfecto – imperfecto.
- *Llevar* y *tener* en las descripciones físicas.

Funciones

- Expresar sentimientos con *estar* y *tener*: *Estar triste, contento, preocupado nervioso... Tener miedo, tener rabia...*
- Expresar nuestros gustos: *Gustar, no gustar, encantar, odiar.*

Pronunciación y ortografía

- La entonación (IV). Entonación imperativa y expresión de estados anímicos.

UNIDAD 28. PASEANDO POR MADRID

Vocabulario

- Arte: *museo, concierto, exposición, obras de teatro, obra de arte, música, música clásica, músico, cine, pintura, pintor, cuadro, escultura, escultor, estatua, arquitectura, arquitecto, palacio, castillo, iglesia, literatura, poesía, cuento, novela.*
- Espectáculos: *entrada, invitación, película, concierto.*
- Verbos: *tocar la guitarra, el violín, el piano, ver una exposición, hacer fotos.*

Gramática

- Perífrasis *seguir* + gerundio.
- Perífrasis *llevar* + gerundio.
- Coordinadas copulativas: sustitución de *e* por *i*, sustitución de *u* por *o*.
- Cambio del género del artículo ante *a* tónica: *el agua, el hambre...*
- *Funciones*
 - Expresar deseos. *Me gustaría, me encantaría...*

Pronunciación y ortografía

- Los grupos de consonantes *pr / pl / br / bl / cr / cl / gr / gl / tr / dr.*

UNIDAD 29. ¿CAMPO O CIUDAD?

Vocabulario

- Espacios urbanos: *ciudad, habitante, barrio, esquina, plaza, jardín.*
- Espacios rústicos: *pueblo, campo, bosque, vida sana...*
- Animales y plantas: *animal, perro, gato, caballo, vaca, cerdo, pez, mosca, mosquito, araña, planta, árbol, flor, rosa, margarita, ramo de flores, hoja, pino, olivo...*
- Ciclo de vida: *nacer, crecer, morir, tener un hijo.*
- Relaciones sociales: *vecino.*
- Adjetivos: *antiguo, moderno, industrial.*

Gramática

- Preposiciones *por* (causa) y *para* (finalidad).
- Oraciones subordinadas causales: *porque, como, ya que, puesto que, a causa de.*
- Oraciones subordinadas finales: *para* + infinitivo.
- Diminutivos: *-ito, -ita.*

Funciones

- Dar explicaciones con una respuesta negativa: *Es que.... O sea....*

Pronunciación y ortografía

- Las sílabas con consonante final. Repaso de *ll/y.*

UNIDAD 30. LA VIDA COTIDIANA / NUESTRO DÍA A DÍA. ¿CUÁL TE GUSTA MAS?

Vocabulario

- Higiene corporal: *cepillo de dientes, pasta de dientes, jabón, gel, champú, ducha, crema, baño, toalla...*
- Verbos de higiene: *lavarse, peinarse, afeitarse, bañarse, lavarse los dientes...*
- Adjetivos de relaciones sociales: *amable, agradable, simpático, antipático, egoísta, generoso...*

Gramática

- Perífrasis aspectual *acabar de* + infinitivo.
- Perífrasis aspectual *empezar a* + infinitivo.
- Perífrasis aspectual *volver a* + infinitivo.
- Contraste *este, ese, aquel*.

Funciones

- Iniciar una carta con un saludo en correspondencia formal e informal: *Hola. Querido.... Estimado....*
- Finalizar una carta con una despedida en correspondencia formal e informal: *Un cordial saludo. Un saludo. Un abrazo. Un beso. Muchos besos.*

Pronunciación y ortografía

- Las variantes geográficas en la pronunciación del español.

4. EVALUACIÓN	4. ASSESSMENT
<p>— Actividades de autoevaluación, tareas y orientación continua durante el curso, desde noviembre hasta mayo (no obligatorio).</p> <p>— Examen final presencial (obligatorio).</p> <p>Fechas: primera convocatoria en mayo o junio (dos días diferentes / horarios para elegir). Última convocatoria en septiembre dos días diferentes / horarios para elegir).</p> <p>Las calificaciones numéricas no se reflejarán en el certificado. Los alumnos serán calificados únicamente con APTO / NO APTO.</p> <p>El examen escrito tendrá lugar en una</p>	<p>— Activities of self-assessment, and continuous assessment during the course, from November to May (non compulsory).</p> <p>— Face-to-face final assessment (compulsory).</p> <p>Dates: first call in May-June (two different days/hours for choosing). Last call in September (two different days/hours for choosing).</p> <p>The numerical rates will not be reflected in the certification, transcripts or grade report. Students will be grade FAIL or PASS (APTO/ NO APTO).</p> <p>The written test will take place in one</p>

sesión de una a dos horas en alguno de los centros asociados de la UNED en España en el extranjero. Los días son establecidos por la UNED.

El examen oral se realizará mediante la aplicación de la UNED e-oral, en un rango de fechas establecido por el CUID para todos sus idiomas, las fechas se comunicarán con la suficiente antelación. Durará de 20 a 25 minutos y contará con una prueba de comprensión auditiva y otra de expresión oral.

Para garantizar la calidad de los procesos de evaluación, los exámenes orales en el CUID deben grabarse. La UNED se compromete a no compartirlos o darlos a terceras personas, y a usarlos con el único objeto de la evaluación del estudiante. Matricularse en este curso implica aceptar esta condición.

Si el estudiante solo aprueba el examen oral o el escrito en la primera convocatoria, tendrá la oportunidad de aprobar el examen suspendido en la próxima convocatoria del mismo año académico.

Para superar el nivel es necesario aprobar las dos partes del examen a lo largo del curso.

two-hour session in any of the associated centers of UNED in Spain or abroad. The dates are established by the UNED, along with the rest of exams (degrees, master, etc.).

The oral test will take place by the UNED's application e-oral, the dates of which will be communicated sufficiently in advance. It will take 20-25 minutes.

To ensure the quality of the evaluation process, oral exams in CUID must be recorded. UNED commits not to share, rent or give any of these recordings to any third part, and to use it with the sole purpose of student's evaluation.

Enrollment in this course implies the acceptance of this condition.

If the student only passes written or oral test in the first call, he/she is given the opportunity to approve the failed test in the last call of the same academic year.

Estructura de las pruebas y calificaciones

	Examen escrito		Examen oral	
	Comprensión lectora	Expresión escrita	Comprensión auditiva	Expresión e interacción oral
N. ° de textos	2	2	2	-
N. ° de preguntas	20	-	20	-
Máxima calificación	5	5	5	5
Mínimo para aprobar	3	3	3	3
Valor del acierto	0,25	-	0,25	-
Valor del error	-0,08	-	-0,08	-

4. TUTORIZACIÓN

Cecilia Criado de Diego - Coordinadora de español del CUID

Correo electrónico: ceciliacriado@invi.uned.es

Teléfono : +34 91 398 89 02

Horario de atención docente: miércoles de 11.00 a 13.00 h.